

募集要項

NIPPON 語学院

1-8-3 Ohte-machi Maebashi Gunma Japan

群馬県前橋市大手町 1-8-3

TEL:+81-27-210-6888 FAX:+81-27-243-2031

E-mail: info@nila.jp

<http://www.nippon-academy.ac.jp/>

◇応募資格

1. 日本語の修得に明確な目的が有る者。
2. 自国において、12年以上の教育課程を修了した者、卒業見込みの者または高等学校と相当する学歴を持つ者。
3. 最終学校を卒業して5年以内の者。
4. 本学院が要求する書類の全てを提出できる者。
5. 経費支弁能力があること。
6. 日本語の基礎的な学力があること。※出身地によって条件が異なりますので、事務所にご確認ください。

◇受付期間 *期間中に書類提出が間に合わない場合は、次回のお申し込みとなります。

コース	入学期	書類受付期間	入学審査結果通知
1年3ヶ月コース	1月	8月末	11月下旬
2年コース	4月	10月末	2月下旬
1年9ヶ月コース	7月	2月末	5月下旬
1年半コース	10月	4月末	8月下旬

◇コース

入学期	1月	4月	7月	10月
就学期間	1年3ヶ月	1年/2年	1年9ヶ月	1年6ヶ月
総授業時間数	1000時間	800時間/ 1600時間	1400時間	1200時間
授業日	月曜日～金曜日			
時間	(9:00～12:15/13:00～16:15)			
クラス定員	20名/クラス			

*全コースとも日本の大学・短期大学・専門学校への進学を目的とし、日本留学試験、日本語能力検定試験1級及び2級合格の実力を養成します。*前・後期共2度の定期試験を行いクラス編成いたしますので、実力に応じた学習ができます。

◇寮

	入寮金	敷金	6ヶ月寮費	光熱費等	合計
2人部屋	¥24,000	¥24,000	¥144,000	実費負担	¥192,000
1人部屋	¥39,000	¥39,000	¥234,000	実費負担	¥31,2000

*シェアハウス（利用状況：多人数、多国籍、光熱費込み）を希望する場合、別途お問い合わせください。

*寮は原則6ヶ月間の入居で、その後延長も可能です。

*上記以外にも国際寮がございます。お気軽に問合せください。

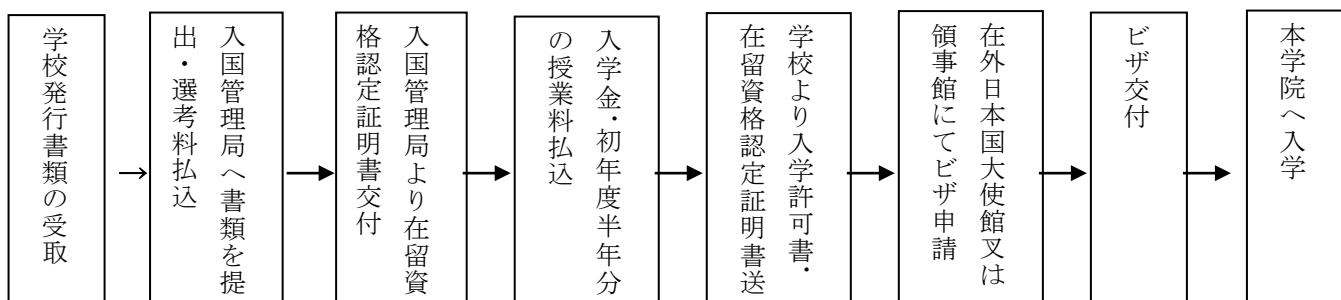
*この金額は2014年現在の金額であり、変更される場合もありますのでご了承ください。

*大部屋は3DK、2DKの部屋となります。原則的に1部屋4名が入居しますが、部屋のタイプにより人数は変更されますので、ご了承ください。

*設備/冷蔵庫、洗濯機、炊飯器、ポット、トイレ、風呂（シャワー付）、2段ベッド、机、イス

*その他変更がある場合は事前にお知らせ致します。

◇入学申請の流れ (*面接及び書類審査も行いますので、詳しくは各担当者にお問い合わせくださいませ。)



◇学費及び納入方法

●入管へ申請した時にお支払いいただくもの…

* 選考料 ￥21,000

* 申請時の書類翻訳を当学院に依頼する場合には別途¥7,500がかかります。

●在留資格認定証明書交付後にお支払いいただくもの…

入学時期	コース名	A	B			C
		選考料 (入学時のみ)	入学金 (入学時のみ)	教材費 (入学時のみ)	6ヶ月授業料	合計
4月	24ヶ月日本語コース	¥21,000	¥52,500	¥46,000	¥282,750	¥402,250
7月	21ヶ月日本語コース	¥21,000	¥52,500	¥41,500	¥282,750	¥397,750
10月	18ヶ月日本語コース	¥21,000	¥52,500	¥37,000	¥282,750	¥393,250
1月	15ヶ月日本語コース	¥21,000	¥52,500	¥32,500	¥282,750	¥388,750

- 1: 授業料の中に、施設・活動費（含む健康診断費用）とNAオリジナルテキスト教材費を含んでいます。
- 2: 来日後は在留者義務として、国民健康保険に加入していただきます。費用は年間約2万円（学生自己負担）。
- 3: 入学後、精算が遅延する場合は、公平を期す為に、遅延金がかかります。
尚、遅延金は全額が学生の福利厚生のために使用（内容公開）されます。
- 4: 自己都合による中途退学の場合に授業料の返還は出来ません。但し、大学・大学院に進学の場合は、卒業迄の月数より2ヶ月相当分授業料・一括精算割引額・教材費を控除した残額を返金します。

《振込先》

	日本語	English
銀行名/Name of Bank	群馬銀行	Gunma Bank
支店名/Branch	本店営業部	Head Office
口座番号/Bank Account No	普通口座 2549503	Saving Account 2549503
口座名義/Bank Account Holder	NIPPON ACADEMY	NIPPON ACADEMY

* 振込手数料は申請者様がお負担くださいませ。

* 1年以上の学費を納入する場合は割引対象になります。詳しくはお問合せください。

◇注意事項

- * 許可なく遅延した場合は入学許可取消・退学処分になることがあります。
- * 特別な事情のある場合を除き、学費滞納の学生には在留申請に必要な書類を発行しません。
- * 選考料は、入国管理局の審査結果にかかわらず返還いたしません。
- * 在学期間中、一旦納入された授業料の返還はできませんので、ご了承ください。
- * 現地大使館でビザが不交付になり入学をキャンセルする場合、入学金以外の学費を返還いたします。

◇入学申請必要書類

(1) 申請者本人に関する書類

NO	書類項目	備考
1	入学願書	申請者自筆もしくは excel ファイルにて作成可。必ず署名をお願いします。
2	履歴書	申請者自筆もしくは excel ファイルにて作成可。
3	就学理由書	申請者自筆もしくは excel ファイルにて作成可。必ず署名をお願いします。
4	写真（縦 4cm×横 3cm）6 枚	6 ヶ月以内に撮影したもの。裏面に氏名・生年月日記入
5	パスポートのコピー	身分事項のページと出入国歴が分かるページをコピー
6	最終学校の卒業証書	発行年月日・学校印・シールプレッサーがあるもの（*ベトナムと中国学歴認証要）
7	最終学校の成績証明書	在学期間全部の成績が記載されているもの
8	日本語学習証明書	学習時間 150 時間以上の証明書と日本語能力試験 5 級(NAT-TEST, TOP-J など)
9	*在職証明書	在職中の人のみ。会社のレターヘッドのついた用紙を使用
10	*復職証明書	帰国後の復職が決定している人のみ
11	戸籍簿（あれば提出）或いは出生証明書	職歴、学歴が更新されているもの
12	身分証明書	身分証のコピーを提出

*職歴がない申請者は 9、10 の提出が必要ではありません。

(2) 経費支弁者に関する書類

a) 経費支弁者が海外に住んでいる場合

1	経費支弁書	経費支弁者自筆もしくは excel ファイルにて作成可。必ず署名をお願いします。
2	経費支弁者の預金残高証明書	日本円の 300 万円以上に相当する預金額(最低限 250 万円前後)
3	銀行通帳の写し（提出必要がない）	直近 3 年分
4	申請人との関係を証明する書類	親族関係証明書や出生証明書など（*中国のみ公証書添付）
5	在職証明書	個人経営者の場合は営業許可書も提出
6	所得証明書	過去 3 年分
7	納税証明書（あれば提出）	過去 3 年分
8	戸籍簿（あれば提出）	職歴、学歴が更新されているもの
9	その他	収入の裏付け資料となるものがあれば提出

b) 経費支弁者が日本に住んでいる場合

1	経費支弁書	経費支弁者自筆もしくは excel ファイルにて作成可。必ず署名をお願いします。
2	経費支弁者の預金残高証明書	日本円の 300 万円以上に相当する預金額
3	銀行通帳の写し	
4	申請人との関係を証明する書類	親族関係証明できる書類
5	在職証明書又は登記簿謄本	会社経営者・会社役員の場合は登記簿謄本提出
6	所得証明書	過去 3 年分
7	納税証明書	過去 3 年分
8	住民票又は登録原票記載事項証明書	

◇注意事項

- * 国籍によって書類が異なりますので、詳細を必ず事務所にご確認ください。
- * 上記以外に入国管理局から指示された書類を提出していただく場合があります。
- * 書類の大きさは A4 サイズに統一してください。また片面コピーで提出してください。
- * 公証書・写真・証明書などは最終受付日より 3 ヶ月以内の日付のものに限ります。
- * 日本語以外で作成されている書類はすべて、必ず日本語訳を添付してください。
- * 翻訳（中日、英日のみ）を学校に依頼する場合は別途料金がかかります。